



ПЛАН РАБОТЫ

Республиканского комитета Белорусского профессионального союза работников энергетики, газовой и топливной промышленности на I полугодие 2020 года

I. ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

➤ Завершение отчетно-выборной кампании в организационных структурах Белорусского профессионального союза работников энергетики, газовой и топливной промышленности. Организация проведения VIII Съезда Белорусского профессионального союза работников энергетики, газовой и топливной промышленности.

Срок – январь-февраль, члены рабочей группы по подготовке проведения VIII Съезда

➤ Подготовка проекта и подписание Тарифного соглашения между Министерством энергетики Республики Беларусь, Государственным производственным объединением по топливу и газификации «Белтопгаз» и Белорусским профессиональным союзом работников энергетики, газовой и топливной промышленности на 2020-2023 годы.

Срок – первое полугодие, ответ. Жилко А.В., Джус Т.В., Силин И.Н., Руденок В.Е.

➤ Подготовка проекта изменений и дополнений в Тарифное соглашение между Министерством энергетики Республики Беларусь, государственным производственным объединением электроэнергетики «Белэнерго» и Белорусским профессиональным союзом работников энергетики, газовой и топливной промышленности на 2019-2022 годы.

Срок – первое полугодие, ответ. Жилко А.В., Джус Т.В., Силин И.Н., Руденок В.Е.

➤ Участие технических (главных технических) инспекторов в месячнике безопасности труда на торфоперерабатывающих предприятиях.

Срок – февраль-март, отв. Руденок В.Е.

➤ Участие технических (главных технических) инспекторов в мониторинге безопасности труда до начала весенне-полевых работ в сельскохозяйственных организациях.

Срок – март-апрель, отв. Руденок В.Е.

➤ Участие технических (главных технических) инспекторов в мониторинге соблюдения законодательства об охране труда и безопасной организации отдыха детей в оздоровительных лагерях и центрах.

Срок – май-июнь, отв. Руденок В.Е.

- Организация и проведение смотра-конкурса «На лучшего специалиста охране труда».

Срок – март, отв. Руденок В.Е., Шадрин А.В.

- Организация и проведение отраслевого смотра-конкурса на лучшую организацию профсоюзами общественного контроля за охраной труда в 2019 году.

Срок – март, отв. Руденок В.Е., Шадрин А.В.

- Организация смотра-конкурса на лучшую постановку информационной работы в организациях отраслевого профсоюза.

Срок – апрель-май, отв. Лапырева Т.В., Кушнарченко А.А.

- Организация фотоконкурса, посвященного 75-летию Великой Победы.

Срок – апрель-июнь, отв. Лапырева Т.В., Кушнарченко А.А.

- Проведение заседания молодежного Совета.

Срок – май-июнь, отв. Лапырева Т.В., Кушнарченко А.А.

- Заседание Совета по работе среди женщин Белорусского профессионального союза работников энергетики, газовой и топливной промышленности

Срок – март, отв. Алешкевич Л.Н

II. РАССМОТРЕТЬ НА ЗАСЕДАНИЯХ ПРЕЗИДИУМА РК ПРОФСОЮЗА:

ЯНВАРЬ

- О работе по созданию первичных профсоюзных организаций.
- О выполнении постановлений Республиканского комитета.

Отв. Жилко А.В., председатели организационных структур Профсоюза

- Об итогах подписки на еженедельник «Беларускі час» на I полугодие 2020 года.

Отв. Лапырёва Т.В.

- О подведении итогов Новогодних и Рождественских мероприятий в рамках благотворительной акции «Профсоюзы – детям» по Белорусскому профессиональному союзу работников энергетики, газовой и топливной промышленности за 2019 год.

Отв. Федько В.Н.

- О внесении изменений и дополнений в Положения:

- о порядке подведения итогов отраслевого смотра-конкурса на лучшую организацию профсоюзами общественного контроля по охране труда;
- о порядке подведения итогов отраслевого смотра – конкурса на лучшего специалиста по охране труда;

- о порядке подведения итогов отраслевого смотра – конкурса на лучшего общественного инспектора по охране труда отрасли.

Отв. Руденок В.Е., Шадрин А.В.

- Об итогах обучения профсоюзных кадров и актива за 2019 год.
Отв. Лапырёва Т.В.

ФЕВРАЛЬ

- О работе по созданию первичных профсоюзных организаций.
Отв. Жилко А.В., председатели организационных структур Профсоюза
- О результатах мониторинга динамики профсоюзного членства.
Отв. Алешкевич Л.Н.
- Об итогах рассмотрения обращений граждан в 2019 году.
Отв. Алешкевич Л.Н.
- Об утверждении статистических отчетов формы 3, 7, 8 за 2019 год.
Отв. работники аппарата РК

МАРТ

- Об итогах выполнения за 2019 год Тарифного соглашения между Министерством энергетики Республики Беларусь, государственным производственным объединением электроэнергетики «Белэнерго» и Белорусским профессиональным союзом работников энергетики, газовой и топливной промышленности на 2019-2022 годы.
- Об итогах выполнения за 2019 год Тарифного соглашения между Министерством энергетики Республики Беларусь, Государственным производственным объединением по топливу и газификации «Белтопгаз» и Белорусским профессиональным союзом работников энергетики, газовой и топливной промышленности на 2017-2020 годы.
- Об утверждении статистического отчета формы № 9 «Отчет о коллективных договорах и соглашениях»
Отв. Джус Т.В., работники аппарата РК
- О подведении итогов отраслевого этапа смотра-конкурса на лучшую первичную профсоюзную организацию по экономии энергоресурсов, сырья и материалов.
Отв. Джус Т.В.
- Подведение итогов Республиканского смотра-конкурса на лучшую постановку массовой ФО и СМ работы в 2019 году.
Отв. Василькевич А.С.
- Подведение итогов смотра-конкурса на лучшую организацию профсоюзами общественного контроля за охраной труда в 2018 году.
Отв. Руденок В.Е., Шадрин А.В.

- Подведение итогов смотра –конкурса «На лучшего специалиста по охране труда».

Отв. Руденок В.Е., Шадрин А.В.

АПРЕЛЬ

- О работе по созданию первичных профсоюзных организаций.

*Отв. Жилко А.В.,
председатели организационных
структур Профсоюза*

- О проведении мероприятий, посвященных Празднику труда - 1 Мая.

Отв. Лапырёва Т.В.

МАЙ

- Состояние оргработы и ведение делопроизводства в первичных профсоюзных организациях Гомельской области Профсоюза Белэнерготопгаз.

Отв. Лапырёва Т.В., Алешкевич Л.Н.

- Подведение итогов конкурса на лучшую постановку информационной работы в первичных профсоюзных организациях.

Отв. Кушнарченко А.А.

- Подведение итогов по оздоровлению и санаторно-курортному лечению членов профсоюза и членов их семей за IV квартал 2019 года и I квартал 2020 года.

*Отв. Василькевич А.С.,
председатели организационных структур
Профсоюза*

ИЮНЬ

- Осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, мероприятий по наблюдению, анализу, оценке соблюдения трудовых и социально-экономических прав граждан (мониторинг), о профсоюзах, за выполнением коллективного договора (соглашения) в республиканском унитарном предприятии электроэнергетики «Витебскэнерго».

Отв. Силин И.Н.

- О работе нанимателей и профсоюзных комитетов организаций по соблюдению законодательства об охране труда и осуществлению общественного контроля по результатам мониторингов технической инспекции Республиканского комитета в январе-мае 2020 года.

*Отв. Руденок В.Е., техническая инспекция труда Профсоюза,
председатели организационных структур Профсоюза*

- Об утверждении плана работы Республиканского комитета на июль - декабрь 2020 года.

Отв. Лапырёва Т.В., работники аппарата РК

- О ходе выполнения комплекса мер по реализации «Основных положений Программы социально-экономического развития Республики Беларусь на 2016-2020 гг.»

Отв. Джус Т.В.

- О подписке на II полугодие 2020 года на еженедельник «Беларускі час».

Отв. Лапырева Т.В.

III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.

- Внесение изменения в Учетную политику РК профсоюза согласно измененного налогового законодательства РБ на 2020 год;
- сдача в ФСЗН ПУ-3 по штатным и нештатным сотрудникам;
- сдача годовых налоговых и статистических отчетов;
- подготовка, анализ и защита сводного финансового отчета по РК и областным организациям Профсоюза, первичным (объединенным) профсоюзным организациям об исполнении профсоюзного бюджета за 2019 год;

Срок январь-март отв. Никитина А.И.

- Проверка финансово - хозяйственной деятельности в организационных структурах Профсоюза по г. Бресту и Брестской области.

Срок апрель-октябрь отв. Никитина А.И., Федько В.Н.

- Анализ по выполнению доходной и расчетной части профсоюзного бюджета за 10 месяцев 2020 года и планирование бюджета на 2021 год.

Срок ноябрь, отв. Никитина А.И.

- Мониторинг организационных структур профсоюза по соблюдению стандартов профсоюзного бюджета;
- Составление смет по плановым мероприятиям;
- Принятие участия в семинарах по бухгалтерскому учету;
- Рассмотрение устных и письменных обращений членов профсоюза по вопросам, входящим в компетенцию главного бухгалтера и заместителя главного бухгалтера.

Срок – в течение года, отв. Никитина А.И., Федько В.Н.

- Подготовка проекта Тарифного соглашения между Министерством энергетики Республики Беларусь, Государственным производственным объединением по топливу и газификации «Белтопгаз» и Белорусским профессиональным союзом работников энергетики, газовой и топливной промышленности на 2020-2023 годы (далее – Тарифное соглашение). Сбор информации, предложений и замечаний в Тарифное соглашение, организация проведения переговоров по согласованию позиций сторон и подписанию Тарифного соглашения

Срок – первое полугодие, отв. Джус Т.В., Силин И.Н., Руденок В.Е.

- Подготовка проекта изменений и дополнений в Тарифное соглашение между Министерством энергетики Республики Беларусь, государственным производственным объединением электроэнергетики «Белэнерго» и Белорусским профессиональным союзом работников энергетики, газовой и

топливной промышленности на 2019-2022 годы (далее – проект Тарифного соглашения). Сбор информации, предложений и замечаний в проект Тарифного соглашения, организация проведения переговоров по согласованию позиций сторон и подписанию изменений и дополнений в Тарифное соглашение.

Срок – первое полугодие, отв. Джус Т.В., Силин И.Н., Шадрин А.В.

➤ Сбор информации, обработка и подготовка ежегодного статистического отчета ФПБ: форма № 9 «Отчет о коллективных договорах и соглашениях».

Срок – февраль-март, ответ. Джус Т.В.

➤ Организация и проведение отраслевого этапа смотра-конкурса на лучшую первичную профсоюзную организацию по экономии энергоресурсов, сырья и материалов.

Срок – первое полугодие, отв. Джус Т.В.

➤ Ежемесячный сбор информации об уровне начисленной среднемесячной заработной платы работников организаций, находящихся на профсоюзном обслуживании в Белорусском профессиональном союзе работников энергетики, газовой и топливной промышленности, и в других отраслях и организациях народного хозяйства республики с представлением материалов руководству Республиканского комитета профсоюза.

Подготовка предложений по увеличению размера заработной платы, совершенствованию ее состава.

Срок – до 27-го числа месяца, следующего за отчетным, ответ. Джус Т.В.

➤ Сбор и анализ информации о выполнении у находящихся на профсоюзном обслуживании организаций Тарифных соглашений и коллективных договоров. Подготовка информации об итогах выполнения Тарифных соглашений, направление ее в областные и первичные профсоюзные организации и социальным партнерам.

Срок – февраль-март – за 2019 г., ответ. Джус Т.В.

➤ Анализ работы Республиканского комитета профсоюза за отчетный период между пленумами, подготовка информации и раздаточного материала к очередному пленуму Республиканского комитета профсоюза.

Срок – в течение года, отв. работники аппарата РК

➤ Анализ работы Республиканского комитета профсоюза за отчетный период между Съездами, подготовка информации и раздаточного материала к очередному Съезду Республиканского комитета профсоюза.

Срок – I квартал 2020 г., отв. Джус Т.В.

➤ Содействие совершенствованию коллективно-договорного регулирования трудовых и социально-экономических отношений в находящихся на профсоюзном обслуживании организациях, укреплению социального партнерства. Оказание методической и практической помощи

профсоюзным комитетам и нанимателям по вопросам подготовки и заключения коллективных договоров и подведения итогов их выполнения.

Срок – в течение года, отв. Джус Т.В.

➤ Анализ состояния оплаты труда, оказание методической помощи находящимся на профобслуживании организациям в применении систем оплаты труда, организации премирования, установлении надбавок и доплат, выплат компенсирующего и стимулирующего характера и других выплат.

Срок – в течение года, отв. Джус Т.В.

➤ Организация проведения мониторинга по вопросам выполнения Тарифных соглашений, коллективных договоров, выплаты заработной платы работников организаций, находящихся на профсоюзном обслуживании в Белорусском профессиональном союзе работников энергетики, газовой и топливной промышленности.

Срок – в течение года, отв. Джус Т.В.

➤ Оказание практической помощи, осуществление приема работников, участие в проводимых ФПБ и РК профсоюза мониторингах по соблюдению нанимателями трудового законодательства, проведение консультаций членов профсоюза по вопросам применения действующего законодательства, Тарифных соглашений, отраслевых нормативных документов, в том числе в области организации оплаты труда и т.д.

Срок – в течение года, отв. Джус Т.В., Силин И.Н.

➤ Рассмотрение устных и письменных обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Республиканского комитета профсоюза.

Срок – в течение года, отв. Джус Т.В., Силин И.Н.

➤ Осуществление приема членов профсоюза по личным вопросам с оказанием им необходимой помощи в части применения законодательства республики по социально-трудовым вопросам. При посещении организаций консультация членов профсоюза по курируемым вопросам.

Срок – в течение года, отв. работники аппарата по курируемым вопросам

➤ Оказание практической помощи организационным структурам и членам профсоюза в проведении коллективных переговоров и заключении коллективных договоров, осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде.

Срок – в течение года, ответ. Джус Т.В., Силин И.Н.

➤ Осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде в форме мониторинга, участие в работе коллегиальных органов, комиссий и иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), не связанных с проведением проверок.

Срок - в течение года, отв. Силин И.Н.

➤ Подготовка и представление в ФПБ в установленные сроки ежемесячной, ежеквартальной и годовой информации, а также плана работы на предстоящее полугодие в соответствии с постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 30.03.2006 № 34.

Срок - в течение года, отв. Силин И.Н.

➤ Оказание практической, методической и юридической помощи первичным (объединенным) профсоюзным организациям с выездом на место, организация встреч с профактивом, консультации по правовым вопросам, по вопросам осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства о труде.

Срок - в течение года, отв. Силин И.Н.

➤ Рассмотрение письменных и электронных обращений граждан, подготовка в установленные сроки ответов на поступающие обращения граждан, организационных структур профсоюза, нанимателей.

Срок - в течение года, отв. Силин И.Н.

работники аппарата по направлениям

➤ Осуществление приема членов профсоюза по личным вопросам с оказанием им необходимой помощи в части применения действующего законодательства о труде, коллективных договоров, Тарифных соглашений.

Срок - в течение года, отв. Силин И.Н.

➤ В соответствии с Положением «Об организации и проведении Республиканского профсоюзного правового приема граждан», утвержденного постановлением Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 25 сентября 2017 г. № 424, осуществление приема граждан на основании плана-графика профсоюзного приема, утвержденного постановлением Исполкома Совета Федерации профсоюзов Беларуси.

Срок - в течение года, отв. Силин И.Н.

➤ Проведение анализа вновь принимаемых нормативных правовых актов, изменений действующего законодательства, их систематизация, подготовка информации и доведение ее до организационных структур профсоюза.

Срок - в течение года, отв. Силин И.Н.

➤ Участие в семинарах, проводимых Республиканским комитетом профсоюза, обучение председателей профсоюзных организаций, уполномоченных представителей профсоюза по вопросам соблюдения и применения законодательства Республики Беларусь о труде.

Срок - в течение года, отв. Силин И.Н.

➤ Оказание правовой помощи профсоюзным организациям по вопросам правового регулирования трудовых и связанных с ними отношений, в проведении коллективных переговоров и заключении коллективных договоров.

Срок - в течение года, отв. Силин И.Н.

➤ Проведение анализа состояния работы в профсоюзных организациях по защите трудовых прав и интересов работников при осуществлении общественного контроля за соблюдением нанимателями законодательства о труде.

Срок - в течение года, отв. Силин И.Н.

➤ Осуществление мониторинга соблюдения законодательства об охране труда и организации осуществления общественного контроля за охраной труда на предприятиях (согласно планов главного технического, технического инспекторов труда профсоюза)

Срок - в течение года, отв. Руденок В.Е., Шадрин А.В.

- Участие в семинарах, проводимых Республиканским комитетом профсоюза, ГПО «Белэнерго» и ГПО «Белтопгаз», ФПБ, МИТСО.

Срок - в течение года, отв. ответ. работники аппарата по курируемым вопросам

- Мониторинг создания первичных профсоюзных организаций;

Срок – в течение года, отв. Жилко А.В.,

председатели организационных структур профсоюза

- Мониторинг внутрив профсоюзной дисциплины в организационных структурах Профсоюза;

Срок – в течение года, отв. работники аппарата РК

- Сбор информации, обработка и подготовка материала по анализу выполнения комплекса мер по реализации в системе ФПБ Основных положений Программы социально- экономического развития Республики Беларусь на 2016 - 2020 годы;

Срок – в течение года, отв. Джус Т.В., работники аппарата РК

- Предоставление ежемесячных отчетов в ФПБ о запланированных мероприятиях Республиканского комитета отраслевого профсоюза;

Срок – в течение года, отв. Лапырёва Т.В.

- Оказание организационно-методической помощи в ведении делопроизводства, учетных документов членов профсоюза в профсоюзных комитетах первичных организаций.

Срок- в течение года, отв. Алешкевич Л.Н., Лапырёва Т.В.

- Принятие участия в подготовке и организации праздничных мероприятий, посвященных Дню защитников Отечества, Международному женскому дню, Дню Победы 9 мая, 1 Мая, Дню защиты детей, мероприятий по подготовке и проведению празднования 75-й годовщины Великой Победы.

Срок - в течение года, отв. работники аппарата РК

- Организация работы по оптимизации структуры профсоюза, укреплению профсоюзного единства, мотивации профсоюзного членства.

Срок - в течение года, отв. работники аппарата РК

- Подготовка проведения заседаний Пленумов Республиканского комитета профсоюза, заседаний Президиума Республиканского комитета профсоюза (приглашения участникам, порядок ведения, другие необходимые документы по обеспечению соответствующих мероприятий).

Срок - в течение года, отв. Лапырёва Т.В.

- Оформление заседаний Пленумов Республиканского комитета профсоюза, заседаний Президиума Республиканского комитета профсоюза.

Срок - в течение года, отв. Лапырёва Т.В.

- Анализ состояния организационной работы и делопроизводства в организационных структурах профсоюза, разработка необходимых рекомендации по их ведению.

Срок - в течение года, отв. Алешкевич Л.Н., Лапырёва Т.В.

➤ Подготовка материалов к награждению наградами Республиканского комитета профсоюза, Министерства энергетики, ГПО «Белэнерго», ГПО «Белтопгаз», Федерации профсоюзов Беларуси и др.

Срок – в течение года, отв. Лапырёва Т.В.

➤ Работа по организации подписки на еженедельник «Беларускі час» организационными структурами Профсоюза.

Срок – в течение года, отв. Лапырёва Т.В.

➤ Оказание содействия в организации и проведении конкурса ФПБ на лучшую первичную профсоюзную организацию.

Срок – в течение года, отв. Лапырёва Т.В.

➤ Оказание содействия в организации и проведении обучающих мероприятий Республиканского комитета, организационных структур Профсоюза, МИТСО.

Срок – в течение года, отв. Лапырёва Т.В.

➤ Обеспечение информацией и методическими материалами, постановлениями ФПБ организационных структур профсоюза.

Срок – в течение года, отв. Алешкевич Л.Н.

➤ Работа по регистрации организационных структур профсоюза в органах исполнительной власти.

Срок – в течение года, отв. Силин И.Н.

Организация и проведение отраслевого смотра-конкурса на лучшую постановку массовой ФО и СМ работы в 2019 году.

Срок - февраль – март 2020 г., отв. Василькевич А.С.

➤ Организация и проведение совместно с ГПО «Белэнерго», ГПО «Белтопгаз» и др. заинтересованными совещания по организации детской летней оздоровительной кампании 2019 года.

Срок – май 2020 г., отв. Диклов В.В., Василькевич А.С.

➤ Проведение мониторинга работы ведомственных ДОЛ в летний оздоровительный период 2020 года и при необходимости оказание методической и др. помощи в их работе.

Срок – июнь – август 2020 г., отв. Василькевич А.С., Руденок В.Е., Шадрин А.В.

➤ Подготовка, проведение республиканских и международных спортивно-массовых, культурно-массовых и организационных мероприятий по отдельно утвержденному календарному плану на 2020 год, в т.ч. по линии ФПБ.

Срок – в течение года, отв. Василькевич А.С.

➤ Оказание организационно-методической помощи инструкторам-методистам по ФО и СМ работе, общественникам, председателям профкомов и др. по вопросам развития ФО и СМ работы в коллективах.

Срок – в течение года, отв. Василькевич А.С.

➤ Сбор и обработка статистической информации о профсоюзном членстве, причинах выхода из профсоюза, мотивации профсоюзного членства.

Срок – январь 2020 г., отв. Жилко А.В., Алешкевич Л.Н.

➤ Контролирование процесса прохождения и исполнения документов, соблюдение сроков их исполнения. Ежемесячный анализ документов, поставленных на контроль.

В течение года отв. Алешкевич Л.Н.

➤ Подготовка и представление информации в СМИ (газеты «Энергетика Беларуси», «Белтопгаз. Газоснабжение и торфопереработка» и «Беларускі час», сайт Профсоюза Белэнерготопгаз, Федерации профсоюзов Беларуси, Министерства энергетики Республики Беларусь) в т.ч. о работе профсоюза, о значимых событиях в жизни профсоюза, поздравлений и т.п.

Срок – в течение года, отв. Кушнарэнко А.А.

➤ Организация проведения мероприятий в соответствии с Планом работы Молодежного совета профсоюза.

*Срок – в течение года, отв. Кушнарэнко А.А.,
Лапырёва Т.В., члены Молодежного совета*

➤ Сбор и анализ материалов, организация смотра-конкурса на лучшую постановку информационной работы в организациях отраслевого профсоюза.

Срок – апрель-май, отв. Лапырёва Т.В., Кушнарэнко А.А.

➤ Создание и ведение публичных страниц о деятельности Профсоюза в социальных сетях.

Срок – в течение года, отв. Кушнарэнко А.А.

➤ Подготовка поздравлений с профессиональными праздниками, памяtnыми датами, юбилеями предприятий, Днями рождения и др.

Срок – в течение года Алешкевич Л.Н., Кушнарэнко А.А.

➤ Подготовка документов, писем, отчетов по вопросам международной деятельности, организационная поддержка участия представителей профсоюза в международных мероприятиях, встреча и сопровождение международных профсоюзных делегаций

Срок – в течение года, отв. Лапырёва Т.В., Кушнарэнко А.А., Алешкевич Л.Н.

➤ Информационная поддержка проводимых мероприятий, разработка буклетов, презентаций и др.

Срок – в течение года, отв. Кушнарэнко А.А.